Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Факультет иностранных языков
Кафедра английского языка для естественных и гуманитарных
специальностей

УТВЕРЖДАЮ
проректор
_____ П.А. Машаров
«29» марта 2024 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК СПЕЦИАЛЬНОСТИ»

Укрупненная группа направлений подготовки	41.00.00 Политические науки и регионоведение
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	41.03.05 Международные отношения
Профиль подготовки	Международные отношения
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Иностранный язык специальности»** для обучающихся по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (Профиль: Международные отношения), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555 (с изм. и доп.); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
доцент кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей,
канд. фил. наук, доцент — Е.В. Киселева

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой — Е.В. Филатова

СОГЛАСОВАНО:

Декан исторического факультета

28.03.2024 г. — А.И. Минаев

Учебно-методическая комиссия исторического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель — Е.В. Кузнецова

Руководитель основной профессиональной образовательной программы,
д-р ист. наук, проф.
26.03.2024 г. — А.И. Минаев

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Факультет иностранных языков
Кафедра английского языка для естественных и гуманитарных
специальностей

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«29» марта 2024 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК СПЕЦИАЛЬНОСТИ»

Укрупненная группа направлений подготовки	41.00.00 Политические науки и регионоведение
Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	41.03.05 Международные отношения
Профиль подготовки	Международные отношения
Квалификация	Бакалавр
Форма обучения	Очная

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Иностранный язык специальности»** для обучающихся по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения (Профиль: Международные отношения), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.05 Международные отношения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 июня 2017 г. № 555 (с изм. и доп.); Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:
доцент кафедры английского языка для
естественных и гуманитарных специальностей,
канд. фил. наук, доцент Е.В. Киселёва

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей.
Протокол от 26.03.2024 г. № 8

Заведующий кафедрой Е.В. Филатова

СОГЛАСОВАНО:

Декан исторического факультета
А.И. Минаев
28.03.2024 г.

Учебно-методическая комиссия исторического факультета
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель Е.В. Кузнецова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
д-р ист. наук, проф. А.И. Минаев
26.03.2024 г.

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК СПЕЦИАЛЬНОСТИ» В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

базовая подготовка по иностранному языку в объёме программы средней школы;

знания и умения, сформированные предшествующей дисциплиной – практический курс иностранного языка (1-2 курсы);

практический курс «Иностранный язык специальности» (3 курс);

лекционный курс «Теория и практика перевода», производственная практика: переводческая.

1.2. Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

практический курс магистратуры «Иностранный язык специальности».

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК СПЕЦИАЛЬНОСТИ»

2.1. Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	41.03.05 Международные отношения (Профиль: Международные отношения)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М2.17 Иностранный язык специальности
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	11/396

2.2. Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы	всего	Форма контроля
Очная	3	5	–	–	102	42	144	зачет
Очная	3	6	–	–	75	33	108	экзамен
Очная	4	7	–	–	28	44	72	зачет
Очная	4	8	–	–	16	56	72	экзамен
Очная, всего					221	175	396	

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК СПЕЦИАЛЬНОСТИ»

Цель изучения дисциплины «Иностранный язык специальности» – формирование и совершенствование у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых для осуществления профессиональной, организационно-административной и исследовательско-аналитической деятельности по направлению подготовки 41.03.05 «Международные отношения».

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

ОПК-1. Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности.

ПК-3. Способен работать с материалами средств массовой информации.

4.2. Индикаторы компетенций

УК-4.3. Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(-ых) языке(-ах).

ОПК-1.1. Применяет современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(-ых) языке(-ах)

ПК-3.2. Осуществляет устную и письменную коммуникацию на иностранном языке по широкому кругу международных проблем

4.3. Результаты обучения

УК-4.3.1 Умеет воспринимает, анализирует и оценивает устную и письменную деловую информацию на иностранном (английском) языке.

ОПК-1.1.1 Знает и владеет современным понятийно-категориальным аппаратом в сфере международных отношений и внешней политики в комплексном контексте (политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном (английском) языке.

ПК-3.2.1 Способен осуществляет устную и письменную коммуникацию на иностранном языке по широкому кругу международных проблем.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Форма обучения – очная,3 курс, 5 семестр

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1. Проблемы современного общества.	1.1. Понятие о современном обществе 1.2. Этапы развития современного общества. 1.3. Причины возникновения проблем современного общества.
2. Язык статистики.	2.1 Понятие о статистике. 2.2. Роль статистики в определении проблем современного общества.
3. Предложения и убеждения.	3.1. Определение понятий «предложение» и «убеждение». 3.2. Виды предложений и особенности убеждений.
4. Дискурсивное эссе.	4.1. Цель дискурсивного эссе. 4.2. Вводные фразы для успешного написания эссе.
5. Решение общественных проблем.	5.1. Предполагаемые варианты решения общественных проблем.
6. Односторонних международно-правовых актов.	6.1. Определение одностороннего международно-правового акта.

	6.2. Цели односторонних международно-правовых актов. 6.3. Типы односторонних международно-правовых актов.
7. Ратификация присоединения	7.1. Понятие о ратификации присоединения. 7.2 Процедура ратификации. Основные этапы.
8. Предупреждение и денонсация.	8.1 Понятие о предупреждении, его целях и задачах. 8.2. Понятие о денонсации, ее целях и задачах.
9. Декларации.	9.1. Понятие о декларации, ее целях и задачах. 9.2 Структурные компоненты декларации.
10. Конфликт	10.1. Понятие конфликта. 10.2 Причины его возникновения.
11.Типы конфликтов. Кейсы конфликтов.	11.1 Основные типы конфликтов. 11.2. Пути поиска компромиссов для решения конфликта.
12. Вооруженный конфликт	12.1 Причины возникновения вооруженного конфликта. 12.2 Способы избежать эскалации. Создание переговорной группы.

Форма обучения – очная, курс 3, семестр - 6

13. Инверсия и эмфаза в риторике конфликта.	13.1. Основная риторика вооруженного конфликта. 13.2. Понятие эмфазы вооруженного конфликта.
14. Лингво-коммуникативные способы урегулирования конфликта.	14.1. Понятие о лингво-коммуникативных способах урегулирования конфликтов и составление аргументативного вокабуляра.
15. Жалоба. Дипломатический протест.	15.1 Понятие о дипломатической жалобе и ее типах. 15.2. Суть дипломатического протеста
16.Написание публичного выступления.	16.1. Публичное выступление, его стиль и направленность. 16.2 Клише публичного выступления.
17. Международные организации: МВФ, ООН, ЕС. Устав организации.	17.1. Понятие структуры международных организаций. 17.2. Устав организаций. 17.3. Система международных организаций.
18. Международный суд. Устав международного суда.	18.1. Работа международного суда. 18.2. Устав международного суда.
19. Написание публичного выступления.	19.1. Публичное выступление, его стиль и направленность. 19.2 Клише публичного выступления.
20. Риторические приемы и эффективные стратегии выступления.	20.1. Эффективные стратегии выступления на примере речей известных дипломатов и политических акторов. 20.2 Просмотр ярких публичных выступлений известных мировых политических деятелей.

Форма обучения – очная, курс 4, семестр - 7

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
1. Официальные и неофициальные письма в дипломатической корреспонденции.	1.1.Структура официального письма. 1.2.Структура неофициального письма. 1.3.Лексические и синтаксические особенности писем.
2. Дипломатические ноты.	2.1. Структура дипломатической ноты. 2.2. Лексические и синтаксические особенности дипломатических нот.
3. Аннотация научной статьи. Грамматические особенности научной прозы.	3.1. Структура политической речи. 3.2. Лексические и стилистические особенности политической риторики.
4. Экзекватура.	4.1. Структура экзекватуры.
5. Агреман.	5.1. Структура агремана.
6. Особенности научного стиля. Общенаучная и терминологическая лексика.	6.1. Научный стиль как жанр. 6.2. Стилистические особенности научного стиля. 6.3. Особенности терминологической лексики.
7. Структура научной статьи.	7.1. Основные структурные компоненты научной статьи.
8. Аннотация научной статьи. Грамматические особенности научной прозы.	8.1. Основные структурные компоненты научной аннотации. 8.2. Лексико-грамматические особенности научной лексики.

Форма обучения – очная, курс - 4, семестр - 8

9. Научная конференция.	9.1. Научная конференция как научная платформа для обмена информацией по проблемам профессионального интереса.
10. Написание научной статьи.	10.1. Структурные компоненты статьи и критерии для ее написания.

11. Эффективные стратегии подготовки научного доклада.	11.1. Основные стратегии при подготовке научного сообщения или доклада. 11.2. Компоненты научного сообщения или доклада.
12. Научная дискуссия: представление аргументов.	12.1. Аргументативная лексика «за». 12.2. Аргументативная лексика «против».
13. Составление лекции на профессиональную тему.	13.1. Выбор темы для составления лекции на профессиональную тему. 13.2.Главные компоненты лекции на профессиональную тему.
14. Научная дискуссия: одобрительные и критические комментарии, отстаивание собственной позиции.	14.1. Составление аргументативного вокабуляра. 14.2. Этические и лингвистические нормы отстаивания собственной позиции.
15. Обучение за границей. Заполнение документов, анкет.	15.1. Знакомство с примерами заполнения портфеля документов для оформления заявки в учебное заведение за границей. 15.2. Заполнение формы для CV.

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1. Форма обучения – очная, курс – 3, семестр – 5

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1. Проблемы современного общества.	-	-	8	3	11
2. Язык статистики.	-	-	9	4	13
3. Предложения и убеждения.	-	-	9	3	12
4. Дискурсивное эссе.	-	-	8	4	12
5. Решение общественных проблем.	-	-	9	3	12
6.Односторонних международно-правовых актов.	-	-	8	4	12
7. Ратификация присоединения.	-	-	9	3	12
8. Предупреждение и денонсация.	-	-	9	4	13
9. Декларации	-	-	8	4	12
10. Конфликты	-	-	9	3	12
11. Типы конфликтов. Кейсы конфликтов.	-	-	8	4	12
12. Вооруженный конфликт	-	-	8	3	11
ИТОГО ЗА 5 СЕМЕСТР	**-**	**-**	**102**	**42**	**144**

6.2. Форма обучения – очная, кус -3, семестр – 6

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
13. Инверсия и эмфаза в риторике конфликта.	-	-	9	4	13
14. Лингво-коммуникативные способы урегулирования конфликта.	-	-	10	4	14
15. Жалоба. Дипломатический протест	-	-	9	4	13
16. Написание публичного выступления.	-	-	9	4	13
17. Международные организации: МВФ,	-	-	9	4	13

ООН, ЕС. Устав организации.					
18. Международный суд. Устав международного суда.	-	-	10	4	14
19. Написание публичного выступления.	-	-	9	4	13
20. Риторические приемы и эффективные стратегии выступления.	-	-	10	5	15
ИТОГО ЗА 6 СЕМЕСТР	**-**	**-**	**75**	**33**	**108**

6.3. Форма обучения – очная, курс – 4, семестр – 7

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
1.Официальные и неофициальные письма в дипломатической корреспонденции.	-	-	4	5	9
2. Дипломатические ноты.	-	-	4	5	9
3.Аннотация научной статьи. Грамматические особенности научной прозы.	-	-	4	5	9
4.Экзекватура.	-	-	3	6	9
5.Агреман.	-	-	3	6	9
6.Особенности научного стиля. Общенаучная и терминологическая лексика.	-	-	4	5	9
7.Структура научной статьи.	-	-	4	5	9
8.Аннотация научной статьи. Грамматические особенности научной прозы.	-	-	2	7	9
ИТОГО ЗА 7 СЕМЕСТР			**28**	**44**	**72**

6.4. Форма обучения – очная, заочная курс – 4, семестр – 8

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС	Всего
9.Научная конференция.	-	-	2	10	12
10.Написание научной статьи.	-	-	2	10	12
11.Эффективные стратегии подготовки научного доклада.	-	-	2	8	10
12.Научная дискуссия: представление аргументов.	-	-	2	8	10
13.Составление лекции на профессиональную тему.	-	-	2	8	10
14.Научная дискуссия: одобрительные и критические комментарии, отстаивание собственной позиции.	-	-	2	6	8
15.Обучение за границей. Заполнение документов, анкет.	-	-	4	6	10
ИТОГО ЗА 8 СЕМЕСТР	**-**	**-**	**16**	**56**	**72**
ИТОГО ЗА КУРС	**-**	**-**	**221**	**175**	**396**

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1. Контрольные вопросы (форма обучения – очная, курс 3, семестры 5-6)

1. Понятие о современном обществе
2. Этапы развития современного общества.
3. Причины возникновения проблем современного общества.
4. Понятие о статистике.
5. Роль статистики в определении проблем современного общества
6. Определение понятий «предложение» и «убеждение».
7. Виды предложений и особенности убеждений.
8. Цель дискурсивного эссе.
9. Вводные фразы для успешного написания эссе.
10. Предполагаемые варианты решения общественных проблем
11. Определение одностороннего международно-правового акта.
12. Цели односторонних международно-правовых актов.
13. Типы односторонних международно-правовых актов.
14. Понятие о ратификации присоединения.
15. Процедура ратификации. Основные этапы.
16. Понятие о предупреждении, его целях и задачах.
17. Понятие о денонсации, ее целях и задачах
18. Понятие о декларации, ее целях и задачах.
19. Структурные компоненты декларации.
20. Понятие конфликта.
21. Причины его возникновения.
22. Основные типы конфликтов.
23. Пути поиска компромиссов для решения конфликта.
24. Причины возникновения вооруженного конфликта.
25. Способы избежать эскалации. Создание переговорной группы.
26. Основная риторика вооруженного конфликта.
27. Понятие эмфазы вооруженного конфликта.
28. Понятие о лингво-коммуникативных способах урегулирования конфликтов и составление аргументативного вокабуляра.
29. Понятие о дипломатической жалобе и ее типах.
30. Суть дипломатического протеста
31. Публичное выступление, его стиль и направленность.
32. Клише публичного выступления.
33. Понятие структуры международных организаций.
34. Устав организаций.
35. Система международных организаций.
36. Работа международного суда.
37. Устав международного суда.
38. Публичное выступление, его стиль и направленность.
39. Клише публичного выступления.
40. Эффективные стратегии выступления на примере речей известных дипломатов и политических акторов.

7.2. Темы докладов (рефератов) Форма обучения - очная, курс 3

1. Проблемы современного общества и пути их решения.
2. Проблемы современного общества.

3. Лингво-коммуникативные способы урегулирования конфликта.
4. Риторические приемы т эффективные стратегии выступления.
5. Политические дебаты.
6. Приемы критики несогласия в политическом выступлении.

7.3. Контрольные вопросы (форма обучения – очная, курс 4, семестры 7-8)

1. Структура, лексические и синтаксические особенности официальных писем.
2. Структура, лексические и синтаксические особенности неофициальных писем.
3. Структура, лексические и синтаксические особенности дипломатических нот.
4. Структура политической речи.
5. Лексические и стилистические особенности политической риторики.
6. Структура экзекватуры.
7. Структура агремана.
8. Стилистические особенности научного стиля.
9. Особенности терминологической лексики.
10. Основные структурные компоненты научной статьи и критерии для ее написания.
11. Основные структурные компоненты научной аннотации.
12. Лексико-грамматические особенности научной лексики.
13. Научная конференция как научная платформа для обмена информацией по проблемам профессионального интереса.
14. Основные стратегии при подготовке научного сообщения или доклада.
15. Компоненты научного сообщения или доклада.
16. Научная дискуссия: составление аргументативного вокабуляра.
17. Этические и лингвистические нормы отстаивания собственной позиции.
18. Выбор темы для составления лекции на профессиональную тему.
19. Знакомство с примерами заполнения портфеля документов для оформления заявки в учебное заведение за границей.
20. Заполнение формы для CV.

7.4. Темы докладов (рефератов) Форма обучения – очная, курс 4

1. Дипломатия и глобализационные трансформации международных отношений.
2. Рост конфронтаций и напряженности. Проблема нераспространения ядерного оружия и других СМУ.
3. Усиление влияния СМИ на дипломатию и международные отношения.
4. Теории «исчезновения дипломатии» и снижения ее роли в мире.
5. Новые форматы и технологии переговоров.
6. Новое в этике дипломатии.

7.5. Образец содержания экзаменационного билета

Донецкий государственный университет

Кафедра английского языка для естественных и гуманитарных специальностей

Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	41.03.05 Международные отношения
Профиль подготовки	Международные отношения
Форма обучения	Очная
Семестр	Восьмой
Дисциплина	Иностранный язык

Экзаменационный билет № 1

1. Do the test.
2. Read the text and do the task.
3. Listen to the record and do the task.
4. Speaking problem solving task: My scientific research.

Утверждено на заседании кафедры английского языка для естественных и гуманитарных специальностей, протокол № ___ от _____2024 г.

Заведующий кафедрой Е.В. Филатова

Экзаменатор М.М. Чернова

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, участие в дискуссиях и т.п.).

8.1. Форма обучения – очная, курс - 3, семестр – 5

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-12	Организационно-учебная работа в аудитории	40
	Самостоятельная работа + контроль	20
	Творческие задания	10
ИТОГО		70
Зачет		30
Общий итог за семестр		100

8.2. Форма обучения – очная, курс -3, семестр - 6

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
13-20	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа + контроль	20
	Индивидуально-творческое задание	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

8.3. Форма обучения – очная, курс - 4, семестр - 7

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1-8	Организационно-учебная работа в аудитории	40
	Самостоятельная работа + контроль	20
	Творческие задания	10
ИТОГО		70
Зачет		30
Общий итог за семестр		100

8.4. Форма обучения - очная, курс – 4, семестр - 8

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
9-15	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа + контроль	20
	Индивидуально-творческое задание	10
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

1) для слепых и слабовидящих:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;

– письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.

2) для глухих и слабослышащих:

– лекции оформляются в виде электронного документа;

– письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;

– экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.

3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;

– письменные задания выполняются на компьютере;

– экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

1) для слепых и слабовидящих:

– в печатной форме увеличенным шрифтом;

– в форме электронного документа;

2) для глухих и слабослышащих:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме;

– в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся во 2-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Университетская, д. 22). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных данных, учебно-методическое обеспечение, представленное в учебно-методическом кабинете Главного корпуса (ауд.405).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1 Основная литература

1. Harris M, Mower D., Sikorzynska A. Opportunities. Upper-intermediate. – Longman, 2016

2. Harris M, Mower D., Sikorzynska A. Opportunities. Upper-intermediate. Powerbook. – Longman, 2016

3. Дипломатическая корреспонденция. Учеб.пособие/ В.Д. Гумуржи, Е.В. Киселева, Н.В. Опрышко, М.М.Чернова:– Донецк, ДонНУ,2020. – 219 с.

4.Murphy R. English Grammar in Use. Third Edition.- Cambridge University Press, 2004.

5. Videoguide II. Opryshko N.V. Donetsk: Donetsk, National University. 2007. – 56 с.

11.2. Дополнительная литература

1. Learning Diplomatese. , Учеб. Пособие / И.Ю.Буханец, Е.В.Киселева).- Донецк, 2009.- 68 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека** (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: https://rusneb.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: https://elibrary.ru (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. –Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»**: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: https://cyberleninka.ru/. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»**: [сайт]. – URL: https://e.lanbook.com (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: https://biblio-online.ru (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: http://library.donnu.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: http://library.donnu.ru/catalog/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: http://repo.donnu.ru/ (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы Dream Spark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).